

Ort, Datum und Zeit

Am 25.05.2016 fand ein Termin im Rathaus Seeshaupt von 9.45 bis 11.00 Uhr statt.

Teilnehmer: Bürgermeister Michael Bernwieser, Katharina Heider, Matthias Fladner

Ergebnisse unseres Treffens

- Transparent/Plakate
zur Anwerbung von Helfern und Verstärkung der Außenwirkung der Aktivitäten der Dorfentwicklung möchten wir ein großes Transparent (ca. 2 x 3 m) in unmittelbarer Nähe des zukünftigen Bürgerplatzes anbringen. Es sollte von der Straße aus gut zu sehen sein, z.B. am Waschhäusel. Bereits eingeworbene Sponsoren können direkt abgebildet werden.
Zusätzlich sollen im Gemeindeschaukasten, im Bürgersupermarkt, bei Tengemann, bei Schreibwaren Brückner und ???? DIN A 3-große Plakate gehängt werden, ev. mit Liste zum Eintragen von Helfern etc. (Name, Fähigkeit, Tel.Nr., E-mail)
 - Ablaufplan zur Aus- und Durchführung der „Baumaßnahme“
Hierzu wurde ein genauer Zeit- und Arbeitsplan (siehe Anlage) erarbeitet und verantwortliche Personen bzw. Firmen vorgeschlagen bzw. benannt.
BGM Bernwieser kann z.B. Firmen ansprechen, die für die Gemeinde Seeshaupt ohnehin tätig sind und ev. gegen Spendenquittung einzelne Bauleistungen ausführen. (z.B. Fa. Fichtl, Fa. Andi Rilk, die Firmen, die am Campingplatz oder/und am Kinderhaus tätig sind, etc.)
 - Benennung und Aufgaben des „Kümmersers“
Bis 30.05.2016 sollte von Gemeindeseite ein „Kümmersers“ (= Ansprechpartner) der Gemeindeverwaltung benannt werden. (idealerweise z.B. Bauhofleiter oder ein Bauhofmitarbeiter). Viele haftungsrechtliche und verantwortungsrelevante Fragen können so auf kurzem Dienstweg geklärt werden.
- Aufgaben des Kümmersers:
- Kommunikation und Abstimmung der Arbeiten mit den Leitern der „Intensivgruppe“: Franz Harbers und Katharina Heider
 - Bewegung auf öffentlichem Grund (Erlaubnis durch Ordnungsamt)
 - Einholung und Prüfung der Spartenpläne
 - Zugriff auf Materialien, Maschinen und ev. Mitarbeiter des Bauhofs
 - Ehrenamtlichenversicherung
- Zeitplan
Zur Realisierung der Arbeiten auf dem Bürgerplatz wurden folgende Termine vorgeschlagen:

Vorstellung und Vorbesprechung des Konzepts mit BGM Bernwieser **25.05.2016**
erledigt

Vorstellung des Konzepts im Planungsausschuss und Benennung des „Kümmersers“, des Ansprechpartners auf Gemeindeseite **30.05.2016**

Feinabstimmung des Aus- und Durchführungskonzepts mit dem Kümmersers **31.05.2016 bis 22.07.2016**

1. Bauabschnitt
 - a) Erdarbeiten (Bodenabtrag) mit Fundierung durch professionelle Firmen **24.06.2016**
 - b) Erdarbeiten (Bodenauftrag) – mit Verdichten der Schichten durch ehrenamtliche HelferInnen und Mithilfe professioneller Firmen **25.06.2016**

2. Bauabschnitt
 - a) Arbeiten an der Fassade JuZe und Zaunwand **09.07.2016**
 (Herr Bernwieser schlägt vor, Herrn Markus Mayr zu beauftragen, die Hausbank herzustellen. Frau Heider nimmt Kontakt zu Herrn Mayr auf)

Einweihung Bürgerplatz **23.07.2016**
 (die Intensivgruppe bietet an, bei der Gestaltung der Einladung behilflich zu sein)

Darüber hinaus können und sollen die Instandsetzungsarbeiten im Jugendzentrum (siehe Anhängende von der DE erarbeitete und vorgelegte Liste vom November 2015) gestartet werden. Es wäre schön, wenn zum Eröffnungstermin auch das JuZe im Innenraum wieder gut „funktioniert“.

Die Realisierung des Zeitplans steht und fällt mit dem „Kümmerer“ von seiten der Gemeindeverwaltung!

- Ehrenamtliche Helfer
 Für die Arbeiten an den o.g. zwei Samstagen können aus folgenden Gruppierungen ehrenamtliche Helfer in direktem Gespräch angeworben werden:
 - Alle Dorfentwicklungsgruppen
 - Pfadfinder und ehemalige Pfadfinder (Gerd Sparrer)
 - OGVS (Katharina Heider)
 - Boulemeister Karol Miholic

ToDoS

Nr	Was	Wer	Bis wann
1	Vorstellung und Abstimmung Aus- und Durchführungskonzept „Bürgerplatz“	Matthias Fladner, Katharina Heider	25.05.2016
2	Vorstellung Aus- und Durchführungskonzept im Planungsausschuss	Matthias Fladner, Katharina Heider	30.05.2016
3	Benennung des „Kümmerers“ – Ansprechpartner des Verwaltung	BGM Bernwieser	30.05.2016
4	Verfeinerung der Planungsunterlagen	Katharina Heider	31.05.2016
5	Direktes Anwerben von professionellen Firmen zur Unterstützung der Baumaßnahme	BGM Bernwieser, Kümmerer, Assistenz durch Katharina Heider möglich	17.06.2016
6	Direktes Anwerben von ehrenamtlichen Helfern	Intensivgruppe	17.06.2016
7	Koordination der Arbeiten, Firmen und Helfern	Katharina Heider, Franz Harbers, Kümmerer	17.06.2016
8	Koordination der Unterstützer der Helfer	DE gesamt	25.06.2016 + 09.07.2016

9	Lagerplatz für Platzmobiliar ausfindig machen	Kümmerer, ev. BGM Bernwieser Assistenz durch Katharina Heider möglich	17.06.2016
10	Katalog für Platzmobiliar besorgen, z.B. von Brauereien, die z.B. Restaurant Luigi beliefern Herr Bürgermeister Bernwieser vermittelt den Brauereivertreter von Luigi's unmittelbar an die DE. Frau Heider wird den Brauereivertreter am 02.06.2016 um 14.00 Uhr im Rathaus treffen.	BGM Bernwieser	17.06.2016
11	Information über Aktivitäten am Bürgerplatz an Nachbarn und Mieter weitergeben	BGM Bernwieser, Kümmerer, Assistenz durch Katharina Heider möglich	17.06.2016